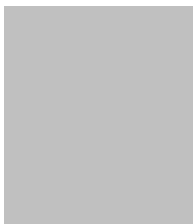


ЛИЧНА ИНФОРМАЦИЯ



Собствено име, Презиме, Фамилия

[Всички полета не са задължителни. Премахнете всяко празно поле.]

 Държава, град, пощенски код, улица/квартал, номер, вход

 Телефон  Мобилен телефон

 E-mail

 Уеб-сайт

 Социална мрежа/чат Потребителско име

Пол Въведете пол | Дата на раждане дд/мм/гггг | Националност Въведете националност/и

ПОЗИЦИЯ, ЗА КОЯТО СЕ
КАНДИДАТСТВА
ПРОФИЛ
ПРЕДПОЧИТАНА ДЛЪЖНОСТ
ОБУЧЕНИЕ, ЗА КОЕТО СЕ
КАНДИДАТСТВА

Въведете позиция, за която се кандидатства / профил /
предпочитана длъжност / обучение, за което се кандидатства
(изтрийте неприложимите в лявата колона)

ТРУДОВ СТАЖ

[Добавете отделен параграф за всяка длъжност, която сте заемали, като започнете с последната.]

Въведете дати (от - до)

Въведете заемана длъжност или позиция

Въведете името и местоположението на работодателя (ако е приложимо - пълен адрес и уеб-сайт)

▪ Въведете основни дейности и отговорности

Вид на дейността или сферата на работа Въведете вида на дейността или сферата на работа

ОБРАЗОВАНИЕ И ОБУЧЕНИЕ

[Добавете отделен параграф за всеки курс на обучение, който сте завършили, като започнете с последния.]

Въведете дати (от - до)

Въведете придобита квалификация

Въведете ниво от
ЕКР, ако е
приложимо

Въведете име на образователната или обучителната институция и нейното местоположение (ако е приложимо - държава)

▪ Въведете списък с основните предмети или придобити професионални умения

 ЛИЧНИ УМЕНИЯ И
КОМПЕТЕНЦИИ

[Премахнете всички празни полета.]

Майчин език

Въведете майчин език

Други езици

	РАЗБИРАНЕ		ГОВОРЕНЕ		ПИСАНЕ
	Слушане	Четене	Участие в разговор	Самостоятелно устно изложение	
Въведете език	Въведете ниво	Въведете ниво	Въведете ниво	Въведете ниво	Въведете ниво
	Въведете име на езиковия сертификат и ниво, ако е приложимо.				
Въведете език	Въведете ниво	Въведете ниво	Въведете ниво	Въведете ниво	Въведете ниво
	Въведете име на езиковия сертификат и ниво, ако е приложимо.				

Ниво: A1/2: Основно ниво на владееене - B1/2: Самостоятелно ниво на владееене - C1/2 Свободно ниво на владееене
Обща европейска езикова рамка

Комуникационни умения и
компетенции

Опишете Вашите комуникационни умения. Посочете в какъв контекст за придобити, напр.:
▪ добри комуникационни умения, придобити по време на работата ми като мениджър продажби

Организационни умения и компетенции

Опишете Вашите организационни умения. Посочете в какъв контекст за придобити, напр.:

- лидерство (в момента съм отговорен/на за екип от 10 души)

Професионални умения и компетенции

Опишете Вашите професионални умения, които не са описани по-горе. Посочете в какъв контекст за придобити, напр.:

- добра работа в процеси по контролиране на качеството (в момента съм отговорен/на за качество на одита)

Компютърни умения и компетенции

Опишете Вашите компютърни умения. Посочете в какъв контекст за придобити, напр.:

- добра работа с инструментите на Microsoft Office™

Други умения и компетенции

Опишете всички други ваши умения, които не са посочени по-горе. Посочете в какъв контекст за придобити, напр.:

- дърводелство

Свидетелство за управление на МПС

Въведете категория, напр.:

- В

ДОПЪЛНИТЕЛНА
ИНФОРМАЦИЯ

Публикации
Презентации
Проекти
Конференции
Семинари
Отличия и награди
Членства
Връзки

Опишете приложими публикации, презентации, проекти, конференции, семинари, отличия и награди, членства, връзки. Премахнете неприложимите полета в лявата колона.

Пример за публикация:

- Как да напишем успешно CV, Ню Асоушиейтид Пъблишърс, Лондон, 2002.

Пример за проект:

- Нова обществена библиотека. Главен архитект, отговорен за дизайна, конструкцията, организиране на търгове и строителен контрол (2008-2012).

ПРИЛОЖЕНИЯ

Въведете списък на приложенията към Вашата автобиография. Например:

- копия на дипломи и сертификати;
- препоръки от работодатели;
- публикации и изследвания.